



Google Alerts

Wollen Sie auf dem Laufenden bleiben, was über Ihr Unternehmen, die Konkurrenz oder ein anderes für Sie wichtiges Thema regelmäßig im Internet veröffentlicht wird? Dann empfehle ich Ihnen bei Google Suchaufträge dazu einzurichten, sogenannte Google Alerts.

Sie finden diese Funktion, wenn Sie bei der Google-Startseite im Menü auf „**Mehr**“ und dann auf „**Noch mehr**“ klicken.

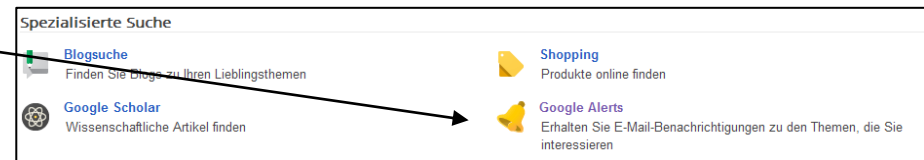
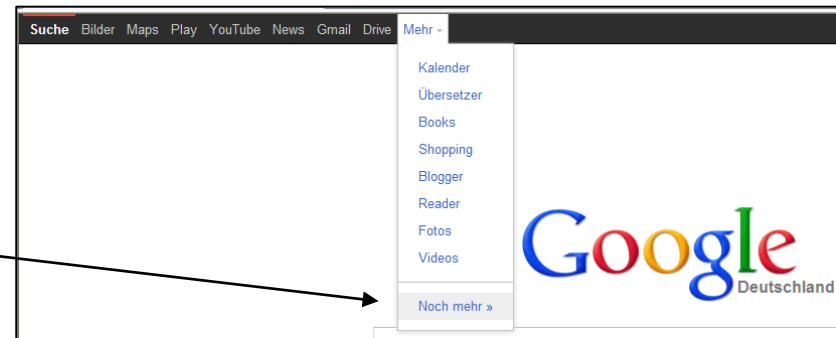
Ganz unten in der Liste finden Sie dann den Punkt „**Google Alerts**“. Wenn Sie dies anklicken, erscheint eine Suchmaske.

Hier können Sie den Suchbegriff eingeben und festlegen, ob Sie täglich oder wöchentlich informiert werden wollen. Geben Sie dann noch Ihre E-Mail-Adresse ein.

Nun erhalten Sie regelmäßig eine E-Mail mit den Suchergebnissen.

Tipp:

Falls Sie die Suche einschränken wollen, geben Sie nicht nur den eigentlichen Suchbegriff, sondern auch noch die Begriffe ein, die nicht bei der Suche berücksichtigt werden sollen. Vor diesen Wörtern müssen Sie dann direkt ein Minus setzen (z.B. Hannover –Hannover96)



Suchanfrage:

Ergebnistyp:

Häufigkeit:

Anzahl:

Ihre E-Mail-Adresse:

ALERT ERSTELLEN

Interessante neue Inhalte im Web verfolgen
Google Alerts sind E-Mail-Benachrichtigungen über die neuesten relevanten Google-Ergebnisse (z. B. Webseiten, Nachrichten) für die Suchanfragen, die Sie angeben.

Geben Sie eine Suchanfrage ein, über die Sie informiert werden möchten. In einer Vorschau können Sie sehen, welche Art von Ergebnissen Sie erhalten würden. Mit Google Alerts können Sie:

- die neuesten Nachrichten im Auge behalten,
- über Mitbewerber oder Branchen auf dem Laufenden bleiben,
- das Allerneueste über Stars und Events erfahren
- und immer über Ihr Lieblings-Team informiert sein.