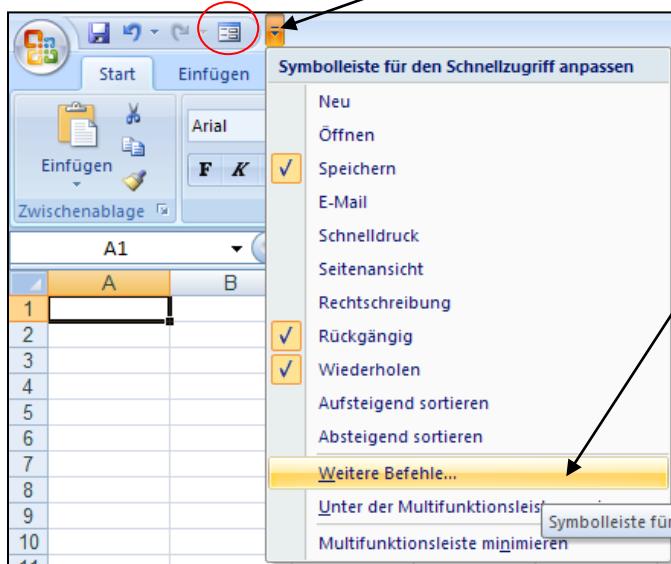




Excel 2007 und 2010: Eingabemaske

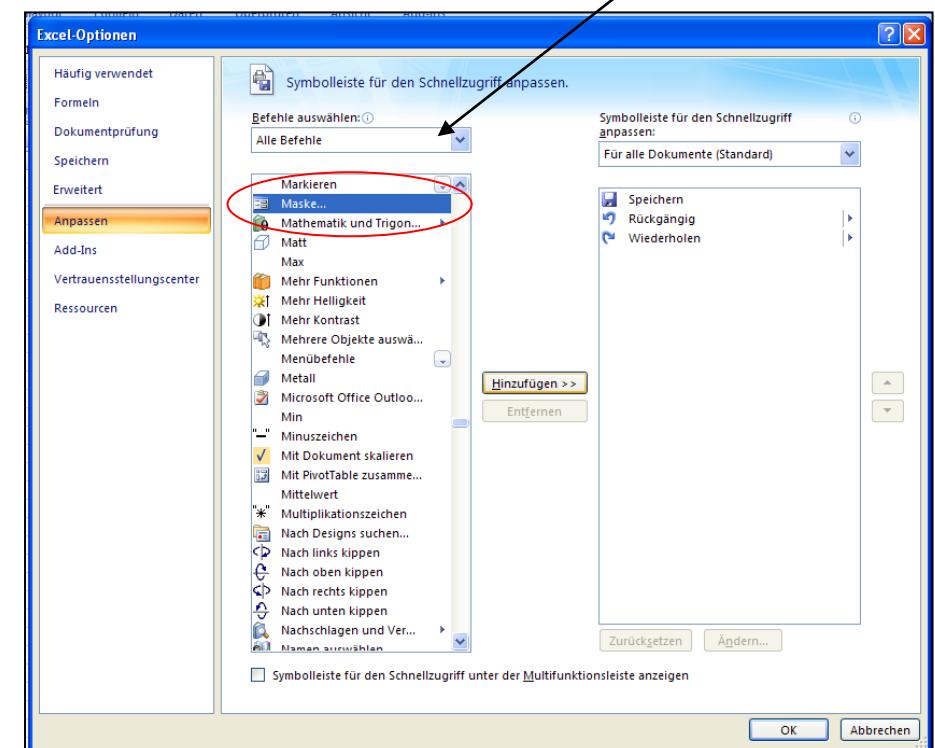
Bei der Eingabemaske handelt es sich um eine Standard-Funktion von Excel. Mit Hilfe dieser Maske können Datei einfach erfasst und gesucht werden.

Zuerst müssen Sie die entsprechende *Schaltfläche in die Symbolleiste einfügen*:



- Klicken Sie auf das **Dreieck** neben der Symbolleiste.
- Wählen Sie dann **Weitere Befehle**.
- In dem sich dann öffnenden Fenster lassen Sie sich **alle Befehle** anzeigen.
- Markieren Sie **Maske** und klicken auf **Hinzufügen**.
- Schließen Sie das Fenster mit **OK**.

Nun ist das neue Symbol sichtbar.





Excel 2007 und 2010: Eingabemaske

Um die automatische Eingabemaske nutzen zu können, müssen mindestens die Spaltenüberschriften eingegeben sein.

- Klicken Sie dann in die **erste Zeile** unter der Überschrift.
- Klicken Sie nun auf die Schaltfläche **Maske**.
- Bestätigen Sie die ggf. erscheinende Abfrage mit **OK**.

Anmerkung: Felder, in denen Formeln eingefügt sind, werden in der Eingabemaske nicht als Eingabefeld dargestellt.

- Um einen neuen Datensatz erfassen zu können, klicken Sie auf die Schaltfläche **Neu**.
- Um einen Datensatz zu löschen, klicken Sie auf **Löschen** und bestätigen die Sicherheitsabfrage.
- Um einen Datensatz zu suchen, klicken Sie auf die Schaltfläche **Kriterien**. Geben Sie dann in eines der Felder das **gewünschte Suchkriterium** ein. Über **Vorherigen suchen** und **Weitersuchen** können Sie zwischen den einzelnen Ergebnissen wechseln.
- Um die Maske zu schließen, klicken Sie auf **Schließen**.

Exponate	
Nr.:	049
Gattung:	Malerei
Künstler:	Brueghel, Jan d. Ä. (1568 Brüssel -)
Titel:	Die Berufung des Petrus und des A...
Datierung:	1608 (dat.: BRVEGHEL 1608)
Material / Technik:	Kupfer
Maße, H x B x T, in cm (Graphik in mm):	50 x 66
Leihgeber:	Dresden: Gemäldegalerie
Inv.-Nr.:	1722-1728
Leihanfrage / Datum:	
Zusage / Absage:	